

公 募 案 内

平成 29年 8月 24日

|                                      |                          |   |
|--------------------------------------|--------------------------|---|
| 応<br>募<br>条<br>件                     | 募集職名                     | 事務支援員 ・ 1名  |
|                                      | 資格等条件                    | ・ パソコン、機械の取扱いができる方、または勉強する意欲のある方<br>ワード、エクセル、パワーポイント、ウェブサイト管理出来る方歓迎<br>・ 英語のできる方・簿記知識ある方歓迎<br>・ 教員の行う放射線取扱い業務等を一緒に補佐していただきます。   |
|                                      | 業務内容                     | ・ 放射線管理事務および放射線管理実務を行う教員の補佐業務<br>・ センターの主催する講習会・実習に付随する業務<br>・ センター事務業務（経理・庶務全般）<br>・ センターウェブサイトの作成、更新等の管理業務<br>*業務内容・業務場所については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、<br>経理処理関係業務を中心とする業務に従事することとなる、又は、スケジュール<br>管理・文書整理・英文レター作成等の業務を中心とする業務に従事することになる<br>など、従事する業務分担の変更の可能性があります。また、業務場所が研究室<br>内ではなく事務室内になる可能性があります。<br>*詳細は、下記担当までお問い合わせください。<br>氏名：富田 悟 E-mail: stomita@ric.titech.ac.jp<br>TEL : 045-924-5896 |
|                                      | 勤務予定地                    | 横浜市緑区長津田町4259 放射線総合センター   |
|                                      | 応募書類                     | ①履歴書（写真貼付・氏名は自署のこと）<br>* 応募書類は返却しません。* 本学での勤務経験がある場合は、所属していた<br>部署名や従事していた研究室名まで詳しくご記入をお願いします。  |
|                                      | 応募方法                     | 封筒に「放射線総合センター事務支援員応募書類在中」と朱書し下記提出先宛に<br>郵送  |
|                                      | 応募締切                     | 平成 29年 9月 19日（火）必着  |
| 採<br>用<br>試<br>験                     | 選考方法                     | 第1次 : 書類選考<br>第2次 : 面接試験  |
|                                      | 試験日                      | 第1次試験合格者のみ、前日までに、第2次選考の時間・場所等を通知します   |
|                                      | 内定通知                     | 最終選考の後、9月 22日（金）までに通知   |
| 待<br>遇<br>及<br>び<br>労<br>働<br>条<br>件 | 雇用期間                     | 平成 29年 10月 1日 ~ 平成 30年 9月30日<br>※更新の可能性有り（最長で平成 34年 9月 30日まで）<br>ただし、本学有期雇用職員就業規則第7条及び附則第7項による  |
|                                      | 給 与                      | 1. 時間給 1,230円   |
|                                      | 勤務時間等                    | ① 1週間の通常勤務時間<br>月：9:15~17:15（7時間）<br>火：9:15~17:15（7時間）<br>水：9:15~17:15（7時間）<br>木：9:15~17:15（7時間）<br>金：9:15~17:15（7時間）<br>②超過勤務：有<br>③休日：土曜、日曜、祝日、年末年始(12/29~1/3)<br>④有給休暇及びその他の休暇制度あり   |
|                                      | 宿 舎                      | なし  |
| 社会保険等                                | 厚生年金，健康保険，雇用保険，労働者災害補償保険 |   |

|     |  |
|-----|--|
| 提出先 | 〒226-8502 横浜市緑区長津田町4259番地 S 2 - 2<br>国立大学法人東京工業大学すずかけ台地区事務部研究院支援課研究院事務<br>第2グループ Tel:045-924-5991 E-mail:ken.jim2@jim.titech.ac.jp |
|-----|--|